

WEWNĄTRZSZKOLNY SYSTEM OCENIANIA

Wewnątrzszkolny System Oceniania w Gimnazjum nr 1 w Wolsztynie zawiera następujące elementy:

A. POSTANOWIENIA OGÓLNE.

B. POSTANOWIENIA SZCZEGÓŁOWE:

- I. PRZEDMIOTOWE OCENIANIE BIEŻĄCE
- II. KLASYFIKOWANIE ŚRÓDROCZNE I KOŃCOWOROCZNE
- III. OCENIANIE Z WYCHOWANIA FIZYCZNEGO
- IV. OCENIANIE ZACHOWANIA
- V. PRZEPROWADZANIE EGZAMINÓW KLASYFIKACYJNYCH I POPRAWKOWYCH
- VI. INDYWIDUALNY PROGRAM LUB TOK NAUKI
- VII. TRYB ODWOŁYWANIA SIĘ OD OCEN
- VIII. FORMA I TERMINY ZAWIADAMIANIA O OCENACH
- IX. USTALENIA KOŃCOWE

A. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Ocenianiu podlegają:
 - zachowanie ucznia
 - osiągnięcia edukacyjne ucznia
2. Ocenianie zachowania ucznia polega na rozpoznawaniu przez wychowawcę, nauczycieli, pracowników szkoły oraz uczniów danej klasy stopnia respektowania przez ucznia zasad współżycia społecznego.
3. Ocenianie osiągnięć edukacyjnych polega na rozpoznawaniu przez nauczycieli poziomu i postępów w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do wymagań edukacyjnych wynikających z podstawy programowej i realizowanych w szkole programów nauczania uwzględniających tę podstawę.
4. Oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych nie mają wpływu na ocenę klasyfikacyjną z zachowania.
5. Ocenianie wewnątrzszkolne przeprowadzają nauczyciele uczący w danym oddziale, dostarczając uczniowi informacji zwrotnej o:

- jakości jego pracy w zdobywaniu wiedzy i umiejętności,
- skuteczności wybranych metod uczenia się,
- poziomie uzyskanych osiągnięć w stosunku do wymagań programowych.

Oceny są jednocześnie informacją dla rodziców (prawnych opiekunów), wychowawcy klasy, dyrektora szkoły i nadzoru pedagogicznego o:

- efektywności procesu nauczania i uczenia się,
- wkładzie uczniów w pracę nad własnym rozwojem,
- postępach uczniów w nauce.

6. Podstawowe zasady oceniania:

- oceniamy umiejętności i wiadomości uczniów,
- rolą oceny jest przede wszystkim informowanie uczniów o ich osiągnięciach, a także o brakach napotykanym w procesie uczenia się,
- na ocenę z poszczególnych przedmiotów nie mają wpływu zachowanie i cechy osobowościowe uczniów,
- nauczyciel jest zobowiązany do przestrzegania zasady jawności w wystawianiu ocen, a także na prośbę ucznia lub rodzica (prawego opiekuna) ma obowiązek ich uzasadnienia.

7. Szczegółowe kryteria wymagań w zakresie obowiązkowych zajęć edukacyjnych określają Przedmiotowe Systemy Oceniania (PSO), które opracowują nauczyciele w zespołach przedmiotowych.

8. Podstawą do sformułowania przedmiotowych wymagań edukacyjnych są zatwierdzone przez Ministerstwo Edukacji Narodowej i wybrane przez nauczyciela programy nauczania ujęte w Szkolnym Zestawie Programów.

9. Nauczyciel jest zobowiązany, na podstawie pisemnej opinii poradni psychologiczno – pedagogicznej lub innej poradni specjalistycznej, dostosować wymagania edukacyjne w stosunku do ucznia, u którego stwierdzono specyficzne trudności w uczeniu się lub deficyty rozwojowe uniemożliwiające sprostanie wymaganiom edukacyjnym wynikającym z programu nauczania.

10. Uczniowie z orzeczeniami o potrzebie kształcenia specjalnego oceniani będą według obowiązującego w szkole WSO ze szczególnym uwzględnieniem następujących elementów:

- zakres opanowania wiedzy i umiejętności,
- motywacja uczenia się,
- zachowanie socjalne,
- aktywność podczas zajęć,

- zaangażowanie w przezwyciężanie trudności.

B. POSTANOWIENIA SZCZEGÓŁOWE

I. PRZEDMIOTOWE OCENIANIE BIEŻĄCE

1. W gimnazjum obowiązuje sześciostopniowa skala ocen z podziałem na części dziesiętne. 2.

Kryteria podziału ocen na części dziesiętne:

a) części dziesiętne z odpowiedzi ustnych zależą od uznania nauczyciela.

b) z prac pisemnych wymiernych ustala się następujące progi procentowe:

1,0	-	0% - 19%
1,1	- 2,0	- 20% - 39%
2,1	- 3,0	- 40% - 50%
3,1	- 4,0	- 51% - 75%
4,1	- 5,0	- 76% - 95%
5,1	- 6,0	- 96% - 100%

2. Wszystkie oceny, jakie może uzyskać uczeń dzielą się na dwie grupy:

- Oceny A
- Oceny B

3. W skład ocen A (na wszystkich przedmiotach oprócz wymienionych w p.6 oraz oprócz wychowania fizycznego) wchodzi oceny za wypowiedzi ustne, prace pisemne oraz wszelkie inne formy pracy uznane za istotne przez nauczyciela przedmiotu. Kryteria ocen A ustalają nauczyciele przedmiotów w PSO.

4. W skład ocen B (na wszystkich przedmiotach oprócz wymienionych w p.6 oraz oprócz wychowania fizycznego) wchodzi np. oceny za aktywność na lekcji, wykonanie zadań domowych, wykonanie modeli, recytację wiersza itp. Kryteria ocen B ustalają nauczyciele przedmiotu w PSO.

5. Na następujących przedmiotach: muzyka, plastyka, informatyka, zaj. artystyczne. i zaj. techniczne w skład ocen A wchodzi oceny za twórczość ucznia, wiedzę, analizę i interpretację oraz za aktywność i zaangażowanie ucznia, przecinek natomiast w skład ocen B wchodzi oceny za przygotowanie do zajęć, prowadzenie zeszytu i zadania domowe.

6. W dzienniku lekcyjnym oraz na kartkach zawierających informacje dla rodziców oceny wyraźnie podzielone są na A i B.
7. W ocenianiu przedmiotowym nauczyciel jest zobowiązany wystawić taką ilość ocen częściowych, która umożliwi klasyfikację semestralną i roczną. Minimalna liczba ocen, którą powinien otrzymać uczeń w trakcie jednego semestru:
 - a) 3 w przypadku zajęć edukacyjnych realizowanych 1 godzinę w tygodniu
 - b) 7 z jęz. polskiego, jęz. obcego i matematyki
 - c) 5 w przypadku pozostałych zajęć
8. Formy sprawdzania wiadomości i umiejętności:
 - odpowiedź ustna,
 - kartkówka (do trzech ostatnich tematów),
 - sprawdzian pisemny i sprawdzian umiejętności praktycznych,
 - wypracowanie klasowe,
 - test,
 - zadanie domowe,
 - praca samodzielna na lekcji,
 - recytacja,
 - dyktando,
 - referat,
 - aktywny udział w zajęciach,
 - inne.
9. Wszystkie prace pisemne są udostępniane do wglądu ucznia i jego rodziców (prawnych opiekunów), ale pozostają u nauczyciela i są przechowywane do końca roku szkolnego.
10. Prace pisemne oceniane są w ciągu 14 dni od ich oddania przez uczniów. W sytuacjach losowych dopuszcza się przesunięcie terminu o czas nieobecności nauczyciela.
11. W całym tygodniu może odbyć się do 3 sprawdzianów całogodzinnych w jednej klasie, ale nie więcej niż jeden w ciągu dnia. W wyjątkowych przypadkach dopuszcza się czwarty sprawdzian pisemny w tygodniu, jeżeli dotyczy on wcześniejszego sprawdzianu przeniesionego na wniosek klasy lub z powodu choroby nauczyciela.
12. W ciągu jednego dnia mogą odbywać się maksymalnie 3 kontrolne prace pisemne (sprawdzian lub test, kartkówka, itp.)
13. Nauczyciel nie może przeprowadzić sprawdzianu, testu lub pracy klasowej, jeżeli nie oddał poprzednich prac (nie dotyczy kartkówek).
14. Uczeń ma możliwość poprawy każdej oceny otrzymanej z pracy klasowej, sprawdzianu w ciągu 14 dni, tylko raz, na zasadach ustalonych przez nauczyciela (po lekcjach). W sytuacjach losowych dopuszcza się przesunięcie terminu o czas nieobecności nauczyciela

lub ucznia. Uwzględniamy ocenę uzyskaną w wyniku poprawy wtedy, gdy jest ona wyższa od oceny poprawianej. Ocena poprawiona jest dodatkową oceną .

15. Uczeń, który z przyczyn losowych był nieobecny na sprawdzianie, teście, dyktandzie itp., jest zobowiązany do jego napisania w terminie ustalonym przez nauczyciela danego przedmiotu. W przypadku unikania zaliczenia zaległego materiału (dłużej niż 2 tygodnie od powrotu do szkoły) uczeń nie otrzymuje oceny, ale jej brak jest uwzględniany przy obliczaniu średniej.

II. KLASYFIKOWANIE ŚRÓDROCZNE I KOŃCOWOROCZNE

1. Oceny śródroczne i końcoworoczne wystawiane są najpóźniej na dzień przed posiedzeniem klasyfikacyjnym Rady Pedagogicznej.

2. Ocena śródroczna oraz ocena końcoworoczna (z wszystkich przedmiotów oprócz wychowania fizycznego) jest ustalana na podstawie poniższych zasad:

- podstawowym wyznacznikiem są oceny A korygowane przez oceny B
- jeżeli średnia ocen B jest wyższa od średniej ocen A - podwyższa średnią ocen A maksymalnie do 0,3 stopnia
- jeżeli średnia ocen B jest niższa od średniej ocen A - obniża średnią ocen A maksymalnie do 0,3 stopnia

według schematu:

różnica: 0,1 – 0,6 ± 0,1 stopnia

0,7 – 1,5 ± 0,2 stopnia

1,6 i więcej ± 0,3 stopnia

3. Ocena śródroczna i końcoworoczna nie jest średnią arytmetyczną wszystkich uzyskanych przez ucznia ocen częściowych. Przy ustalaniu oceny końcowej nauczyciel bierze pod uwagę rzetelność, sumienność, systematyczność, zaangażowanie, udział w konkursach, projektach, przedsięwzięciach, co pozwala na modyfikację od 0,1 do 0,3 stopnia.

4. Podstawą do wystawienia oceny śródrocznej są stopnie uzyskane przez ucznia w I okresie, a podstawą oceny końcoworocznej są stopnie otrzymane w ciągu całego roku szkolnego.

5. Odrębny system oceniania z wychowania fizycznego zawarty jest w rozdziale III.

6. Oceny za I semestr zawierają części dziesiętne, przy czym w dokumentacji szkolnej interpretowane są w następujący sposób:

1,0 – 1,9 ocena ndst.

2,0 - 2,6 ocena dop

2,7 – 3,6 ocena dst

3,7 - 4,6 ocena db

4,7 - 5,6 ocena bdb

5,7 - 6,0 ocena cel

7. Oceny końcoworoczne wyrażone są zgodnie z ministerialnym systemem oceniania - pełnymi stopniami.

8. Nauczyciel danego przedmiotu ma obowiązek zapisać długopisem w dzienniku lekcyjnym informacje o zagrożeniu niedostateczną oceną śródroczną i końcoworoczną na miesiąc przed planowanym terminem klasyfikacyjnego posiedzenia Rady Pedagogicznej. O

propozycjach tych informuje uczniów. Rodzice zapoznawani są z nimi przez wychowawcę na zebraniach klasowych. W przypadku nieobecności rodzica wychowawca przesyła mu informację o przewidywanych ocenach niedostatecznych.

9. W oddziałach integracyjnych śródroczną i końcoworoczną ocenę klasyfikacyjną z zajęć edukacyjnych dla uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego ustala nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne, po zasięgnięciu opinii nauczyciela wspomagającego.

III. SYSTEM OCENIANIA Z WYCHOWANIA FIZYCZNEGO

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Przedmiotowy system oceniania z wychowania fizycznego jest załącznikiem do Wewnętrzznego Systemu Oceniania w Gimnazjum nr 1 im. Tadeusza Kościuszki w Wolsztynie. Opracowany został na podstawie rozporządzenia MEN z dnia 12.06.2009 w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych.
2. Ocenianie osiągnięć edukacyjnych ucznia z przedmiotu wychowanie fizyczne polega na rozpoznawaniu przez nauczyciela poziomu i postępów w opanowywaniu przez niego umiejętności i wiadomości w stosunku do wymagań edukacyjnych wynikających z programów nauczania oraz formułowaniu oceny.
3. Ocena z wychowania fizycznego ma na celu:
 - poinformowanie ucznia o poziomie jego sprawności fizycznej i postępach w tym zakresie
 - pomoc uczniowi w samodzielnym planowaniu swego rozwoju fizycznego
 - motywowanie ucznia do dalszej pracy
 - dostarczanie rodzicom (prawnym opiekunom) oraz nauczycielom informacji o postępach, trudnościach a także specjalnych uzdolnieniach ucznia
 - umożliwienie nauczycielowi doskonalenia organizacji i metod pracy na zajęciach

4. Nauczyciel na początku roku szkolnego informuje uczniów, rodziców (prawnych opiekunów) o wymaganiach edukacyjnych wynikających z realizowanego przez siebie programu nauczania oraz o sposobach sprawdzania umiejętności i wiedzy.
5. Oceny są jawne dla uczniów jak i jego rodziców (prawnych opiekunów).
6. Każdy uczeń podlega ocenie z wychowania fizycznego. Nie dotyczy to uczniów, o których mowa w punkcie 12.
7. Na prośbę ucznia lub jego rodziców (prawnych opiekunów) nauczyciel jest zobowiązany uzasadnić wystawioną przez siebie ocenę.
8. Nauczyciel jest zobowiązany na podstawie pisemnej opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej lub innej poradni specjalistycznej, obniżyć wymagania edukacyjne w stosunku do ucznia, u którego stwierdzono specyficzne trudności w uczeniu się lub deficyty rozwojowe, uniemożliwiające sprostanie wymaganiom edukacyjnym z programu nauczania.
9. Przy ustalaniu oceny należy w szczególności brać pod uwagę wysiłek wkładany przez ucznia w wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki tych zajęć

ZWOLNIENIA UCZNI

1. W uzasadnionych przypadkach (choroba, stany pochorobowe) ucznia może zwolnić rodzic (prawny opiekun), maksymalnie na okres 2 tygodni. Zwolnienie musi być przedstawione nauczycielowi w dzienniczku ucznia.
2. Decyzję o zwolnieniu ucznia z ćwiczeń na zajęciach z wychowania fizycznego podejmuje dyrektor szkoły na podstawie opinii wydanej przez lekarza, poradnię psychologiczno-pedagogiczną albo inną poradnię specjalistyczną na karcie zwolnień. (załącznik nr 1)
3. W przypadku całkowitego zwolnienia ucznia z zajęć w dokumentacji przebiegu nauczania wpisujemy „zwolniony” zamiast oceny klasyfikacyjnej.
4. W przypadku niedyspozycji uczennica zobowiązana jest do okazania zwolnienia napisanego przez rodzica z dzienniczku. Uczennica powinna być przygotowana do lekcji i posiadać obuwie zmienne. Brak możliwości zabrania tzw. N z powodu niedyspozycji.

KLASYFIKOWANIE I OCENIANIE

1. Klasyfikacji dokonuje się dwa razy w roku - po pierwszym półroczu i po drugim półroczu roku szkolnego.
2. Pierwsze półrocze kończy się corocznie 15 stycznia.
3. Ocenę roczną ustala się w stopniach według następującej skali:
 - celujący (6)
 - bardzo dobry (5)
 - dobry (4)
 - dostateczny (3)
 - dopuszczający (2)
 - niedostateczny (1)
4. Ocenę na koniec pierwszego półrocza ustala się z dokładnością do 0,1.
5. Ocena śródroczna oraz ocena końcoworoczna jest ustalana na podstawie poniższych zasad:
 - podstawowym wyznacznikiem są oceny A korygowane przez oceny B
 - jeżeli średnia ocen B jest wyższa od średniej ocen A - podwyższa średnią ocen A maksymalnie do 0,3 stopnia
 - jeżeli średnia ocen B jest niższa od średniej ocen A - obniża średnią ocen A maksymalnie do 0,3 stopniawedług schematu:
 - różnica: 0,1 – 0,6 ± 0,1 stopnia
 - 0,7 – 1,5 ± 0,2 stopnia
 - 1,6 i więcej ± 0,3 stopnia
6. Ocena śródroczna i roczna nie jest średnią arytmetyczną wszystkich uzyskanych przez ucznia ocen cząstkowych. Przy ustalaniu oceny końcowej nauczyciel bierze pod uwagę rzetelność, sumienność, systematyczność, zaangażowanie, udział w konkursach, projektach, przedsięwzięciach, co pozwala na modyfikację od 0,1 do 0,3 stopnia.
7. Podczas ustalania oceny z wychowania fizycznego należy brać pod uwagę:
 - postęp w usprawnianiu
 - poziom umiejętności ruchowych
 - posiadane wiadomości
 - aktywność i zaangażowanie na lekcjach
 - przestrzeganie zasad bezpieczeństwa na lekcjach oraz turniejach sportowych

- reprezentowanie szkoły na zawodach sportowych
- przygotowanie do zajęć (strój sportowy, higiena osobista)
- stosunek do przedmiotu i prowadzących
- edukacja zdrowotna

8. W przypadku niepowodzenia na sprawdzianie uczeń ma prawo do dodatkowego jednego zaliczenia, w wyznaczonym przez nauczyciela terminie.

9. Poprawa sprawdzianu musi odbyć się w przeciągu dwóch tygodni od dnia, w którym odbyło się właściwe zaliczenie, chyba, że uniemożliwiają to warunki niezależne od ucznia i nauczyciela.

10. Osoba, która z uzasadnionych przyczyn nie mogła przystąpić do zaliczenia musi zaliczyć sprawdzian w wyznaczonym przez nauczyciela terminie. W przypadku braku zaliczenia uczeń dostaje ocenę negatywną.

11. Uczeń może nie być klasyfikowany z wychowania fizycznego jeżeli brak jest podstaw do ustalenia oceny klasyfikacyjnej z powodu nieobecności ucznia na zajęciach przekraczającej połowę czasu przeznaczanego na te zajęcia w szkolnym planie nauczania.

12. Uczeń nieklasyfikowany z powodu usprawiedliwionej nieobecności może zdawać egzamin klasyfikacyjny. Rodzice takiego ucznia powinni napisać wniosek o przeprowadzenie takiego egzaminu do Rady Pedagogicznej.

13. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza komisja w składzie:

- dyrektor szkoły jako przewodniczący
- nauczyciel wychowania fizycznego
- wychowawca ucznia

W sytuacjach szczególnych dyrektor może powołać inny skład komisji.

14. Na ocenę z wychowania fizycznego składa się:

Ocena A

1. Postęp ucznia.
2. Poziom umiejętności ruchowych.
3. Aktywność na zajęciach z wychowania fizycznego.
4. Przygotowanie do zajęć.
5. Poziom wiedzy z zakresu edukacji zdrowotnej.

Ocena B

1. Poziom wiedzy (z zespołowych gier sportowych).
2. Rozgrzewka.
3. Udział w zawodach sportowych.
4. Zajęcia pozalekcyjne.
5. Należenie do klubu sportowego.
6. Rozumienie związku aktywności fizycznej ze zdrowiem.
7. Zachowania sprzyjające i zagrażające zdrowiu.
8. Wyjaśnienia, na czym polega prozdrowotny styl życia.
9. Wymienia choroby cywilizacyjne.
10. Ocenia rekreacje własnego ciała.

Ocena A

I. Postęp sprawności (Szkolny Test Sprawności)

W skład, którego wchodzi cztery próby:

- bieg na 600 dziewczęta, 1000 chłopcy,
- bieg na 60m ze startu niskiego,
- skok w dal,
- rzut piłką lekarską,

Postęp oceniamy wg tabeli wielobojowej. Przystąpienie do próby przekreśla otrzymanie oceny nast..

II. Poziom umiejętności ruchowych (ZKO)

Technika wykonania podstawowych elementów z gier zespołowych, gimnastyki, tańców i lekkiej atletyki. Podział dyscyplin wybiera nauczyciel dostosowując wymagania do umiejętności grupy.

III. Aktywność na lekcjach w-f

Ocenie podlega:

- Zaangażowanie w wykonywanie ćwiczeń
- Inwencja twórcza
- Aktywny udział w zajęciach i współuczestnictwo w ich organizacji
- Przygotowanie do lekcji - strój sportowy (obuwie zmienne, koszulka, spodenki)
- Trzecie i każde kolejne nieprzygotowanie do lekcji skutkuje oceną niedostateczną
- Postawa „fair play” podczas lekcji

IV . Przygotowanie do zajęć - zmienny strój sportowy.

V. Edukacja zdrowotna

- Rozumienie związku aktywności fizycznej ze zdrowiem.
- Zachowania sprzyjające i zagrażające zdrowiu
- Wyjaśnia, na czym polega prozdrowotny styl życia
- Wymienia choroby cywilizacyjne.
- Ocenia rekreacje własnego ciała

Ocena B

I. Poziom wiedzy

- Przeprowadzenie rozgrzewki
- Znajomość przepisów gry

II. Udział w zawodach sportowych

- Godne reprezentowanie szkoły na zawodach.
- Odmowa reprezentowania szkoły bez podstawnych wyjaśnień może być konsekwencją negatywnej oceny.

III. Zajęcia pozalekcyjne

- Udział w zajęciach dodatkowych organizowanych przez nauczycieli wychowania fizycznego. Odbywających się na basenie, sali gimnastycznej i stadionie.

IV. Przynależność do klubu sportowego

- Udział w zajęciach organizowanych przez Kluby Sportowe. Przynależność do tych klubów.

Załącznik nr 1

....., dnia

.....
(pieczęć szkoły)

Uczeń lat
(Imię i Nazwisko)

1)* Jest zdolny do ćwiczeń na lekcjach wychowania fizycznego z następującymi ograniczeniami:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

od do

2)* Jest całkowicie zwolniony z zajęć wychowania fizycznego w okresie

od do

*Wybieramy pozycję 1) **lub** 2)

OPINIA LEKARZA:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....
(Pieczęć Zakładu Opieki Zdrowotnej)

.....
(pieczęć i podpis lekarza)

IV. OCENIANIE ZACHOWANIA

1. Przy ustalaniu szkolnej oceny z zachowania bierze się pod uwagę przede wszystkim postawy ucznia ujawniane podczas zajęć organizowanych przez szkołę - w czasie, gdy uczeń jest pod opieką szkoły albo gdy szkołę reprezentuje.

W szczególnych przypadkach wpływ na ocenę z zachowania ma zachowanie ucznia poza szkołą, (jeżeli w sposób rażący narusza ono zasady współżycia społecznego oraz jeśli jest szczególnie godne pochwały).

2. W Gimnazjum nr 1 w Wolsztynie obowiązuje następująca skala ocen z zachowania:

wzorowe

bardzo dobre

dobre

poprawne

nieodpowiednie

naganne

3. Przy ustalaniu szkolnej oceny z zachowania pod uwagę brane będą w szczególności:

Postawy względem praw i norm obowiązujących ucznia:

- 24. przestrzeganie przepisów,
- 25. podporządkowanie się rygorom,
- 26. punktualność.

Postawy względem innych ludzi:

- a) pomoc, życzliwość wobec kolegów szkolnych,
- b) aktywność ucznia w życiu klasy, szkoły, środowiska,
- c) reprezentowanie szkoły w konkursach, zawodach, turniejach,
- d) szacunek dla nauczycieli, rodziców i starszych,
- e) uprzejmość,
- f) dotrzymywanie obietnic,
- g) poszanowanie mienia.

Postawy względem siebie:

- a) pilność,
- b) dbałość o własny rozwój (w tym wysiłki podejmowane dla uzyskania lepszych wyników w nauce i zachowaniu),

- c) prawdomówność,
- d) poczucie godności,
- e) umiejętność bronięcia w akceptowany społecznie sposób własnych praw,
- f) dbałość o higienę osobistą i zdrowie, unikanie nałogów i uzależnień,
- g) obowiązkowość,
- h) odwaga.

4. Na ocenę z zachowania ma wpływ udział ucznia w realizacji projektu edukacyjnego
5. Ocenę z zachowania ustala wychowawca klasy na podstawie szczegółowych kryteriów zawartych w niniejszym regulaminie.
6. W celu wystawienia śródrocznej lub rocznej oceny zachowania ucznia wychowawca uwzględnia:
 - samoocenę ucznia,
 - opinię zespołu klasowego,
 - opinię pracowników gimnazjum,
7. O zasadach oceniania zachowania uczniów rodzice i uczniowie informowani są przez wychowawców na początku roku szkolnego:
 - uczniowie – na lekcjach wychowawczych.
 - rodzice – na zebraniach lub indywidualnie.
8. Zachowanie ucznia oceniane jest dwukrotnie w ciągu roku szkolnego. W związku z tym ustanawia się ocenę zachowania śródroczną i końcoworoczną.
9. Ocena zachowania nie może mieć wpływu na :
 - oceny z zajęć edukacyjnych
 - promocję do klasy programowo wyższej lub ukończenie gimnazjum (za wyjątkiem pkt.11)
10. Przy ustalaniu oceny klasyfikacyjnej zachowania ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia lub odchylenia rozwojowe należy uwzględnić wpływ stwierdzonych zaburzeń lub odchylenia na jego zachowanie na podstawie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania lub opinii poradni psychologiczno – pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej.

11. Rada Pedagogiczna może podjąć uchwałę o niepromowaniu do klasy programowo wyższej lub nieukończeniu szkoły przez ucznia, któremu w danej szkole co najmniej dwa razy z rzędu ustalono naganną roczną ocenę klasyfikacyjną z zachowania.
12. Wychowawca zobowiązany jest powiadomić ucznia i rodzica o przewidywanej ocenie zachowania na miesiąc przed klasyfikacyjnym posiedzeniem Rady Pedagogicznej.
13. Od przewidywanej końcoworocznej oceny z zachowania przysługuje odwołanie się do dyrektora szkoły – szczegółowe zasady odwołania zawarte są w VII rozdziale WSO.
14. Szczegółowe kryteria ocen z zachowania powinny być traktowane przez wychowawcę w sposób elastyczny, tzn. z uwzględnieniem sytuacji życiowej, rodzinnej ucznia oraz jego cech osobowości.
15. Kryteria ocen z zachowania :

Ocenę **wzorową** otrzymuje uczeń, który spełnia wymagania zawarte w treści oceny i może być wzorem do naśladowania dla innych (pojedyncze kryterium nie może mieć decydującego wpływu na tę ocenę), to znaczy:

- wyróżnia się kulturą osobistą, kulturą słowa,
- przestrzega regulaminu szkolnego,
- jest punktualny, może mieć do 5 spóźnień na zajęcia w ciągu semestru i wszystkie godziny nieobecne usprawiedliwione,
- w wyznaczonych przez wychowawcę terminach usprawiedliwia nieobecności na zajęciach; godziny opuszczone powinny być usprawiedliwiane w ciągu dwóch tygodni od powrotu ucznia do szkoły,
- chętnie pomaga innym, gdy tego potrzebują,
- okazuje szacunek nauczycielom, rodzicom, pracownikom szkoły, kolegom,
- pracuje systematycznie nad własnym rozwojem,
- aktywnie uczestniczy w życiu klasy, szkoły, jest inicjatorem imprez, włącza się w ich przygotowanie oraz przebieg,
- kulturalnie zachowuje się w szkole i innych miejscach publicznych,
- wyróżnia się dbałością o higienę, estetykę wyglądu, zdrowie,
- nosi stosowny strój,

- zdecydowanie unika nałogów,
- warunkiem istotnym ale nie koniecznym do uzyskania oceny wzorowej jest reprezentowania szkoły w konkursach, zawodach, turniejach,
- dba o mienie szkoły, kolegów i własne,
- przeciwstawia się przejawom agresji i przemocy,
- reaguje na wszelkie przejawy zła,
- bardzo aktywnie uczestniczy w realizacji projektu edukacyjnego.

Ocenę **bardzo dobrą** otrzymuje uczeń, który spełnia wymagania zawarte w treści oceny bez zarzutów, wyróżniając się w realizacji niektórych podstawowych jej elementów (pojedyncze kryterium nie może mieć decydującego wpływu na tę ocenę), to znaczy:

- stara się usprawiedliwić nieobecności na zajęciach,
- może spóźnić się na zajęcia 10 razy,
- dba o kulturę słowa,
- reaguje na upomnienia nauczycieli i innych osób zatrudnionych w szkole, potrafi pozytywnie zmienić swoje zachowanie,
- zdecydowanie unika nałogów,
- nie stwarza zagrożenia dla zdrowia i życia swego i innych,
- pracuje na rzecz klasy i szkoły,
- dba o mienie szkoły, kolegów i własne,
- przestrzega regulaminu szkolnego
- nosi stosowny strój,
- aktywnie uczestniczy w realizacji projektu edukacyjnego.

Ocenę **dobrą** otrzymuje uczeń, który w większości spełnia wymagania zawarte w treści oceny, to znaczy:

- usprawiedliwienia nieobecności na zajęciach (z tym, że może mieć w ciągu semestru do 7 godzin nieobecności nieusprawiedliwionych – nie mogą to być stwierdzone wagary),
- sporadycznie spóźnia się na zajęcia (do 15 razy),
- dba o kulturę słowa,
- reaguje na upomnienia nauczycieli oraz innych osób zatrudnionych w szkole,
- unika nałogów,
- nie stwarza zagrożenia dla zdrowia i życia swojego i innych,

- przestrzega regulaminu szkolnego,
- przestrzega zasad współżycia społecznego,
- włącza się do prac na rzecz klasy i szkoły,
- nosi stosowny strój
- strój,
- aktywnie uczestniczy w realizacji projektu edukacyjnego.

Ocenę **poprawna** otrzymuje uczeń, który przeważnie spełnia wymagania zawarte w treści oceny, a uchybienia są eliminowane po zastosowaniu środków wychowawczych.

- spóźnia się na zajęcia (do 20 razy),
- ma nieusprawiedliwionych do 20 godzin zajęć lekcyjnych,
- nie utrudnia złośliwie pracy nauczycielom i uczniom,
- sporadycznie włącza się do pracy na rzecz klasy i szkoły,
- dba o mienie szkoły, kolegów i własne,
- jest wolny do nałogów,
- przestrzega zasad współżycia społecznego,
- nosi stosowny strój,
- wypełnia swoje obowiązki w trakcie realizacji projektu edukacyjnego.

Ocenę **nieodpowiednia** otrzymuje uczeń, który w wielu przypadkach podlega niżej wymienionym kryteriom, zastosowane środki zaradcze nie przynoszą oczekiwanych rezultatów

- opuszcza zajęcia lekcyjne bez usprawiedliwienia,
- nie szanuje mienia szkolnego i kolegów,
- przynosi szkole wstyd swoim zachowaniem,
- nie okazuje szacunku nauczycielom, innym pracownikom szkoły i kolegom,
- aprobuje negatywne postawy,
- przeszkadza w prowadzeniu i odbiorze lekcji,
- odmawia uczestnictwa w działaniach na rzecz klasy i szkoły,
- nie przejawia chęci do poprawy i zmiany swego zachowania,
- uchybia podstawowym wymaganiom zawartym w regulaminie szkolnym.
- pali papierosy,
- jego strój często jest niestosowny,
- wykazuje słabą aktywność w realizacji projektu edukacyjnego.

Ocenę **naganna** otrzymuje uczeń, który rażąco uchybia wymaganiom regulaminu szkolnego i w wielu przypadkach podlega poniższym kryteriom, a zastosowane przez szkołę i dom rodzinny środki wychowawcze nie przynoszą rezultatów.

- nagminnie opuszcza zajęcia lekcyjne (powyżej 100 h),
- niszczy mienie szkoły, kolegów i własne,
- jest wulgarny,
- notorycznie przeszkadza w prowadzeniu i odbiorze lekcji,
- pali papierosy,
- pije alkohol,
- zażywa narkotyki,
- namawia innych do próbowania alkoholu, papierosów, narkotyków albo ich do tego zmusza,
- nie przejawia chęci do poprawy i zmiany swego zachowania,
- stosuje przemoc psychiczną i fizyczną wobec kolegów (nakłanianie do określonego, niewłaściwego zachowania, groźby, wymuszenia, oszustwa, kradzieże)
- łamie podstawowe wymagania zawarte w regulaminie szkolnym.
- nagminnie nosi niestosowny strój,
- wykazuje minimalną aktywność w realizacji projektu edukacyjnego.

15. Postanowienia porządkowe:

1. W szkole funkcjonują klasowe zeszyty pochwał i nagan, w których nauczyciele na bieżąco odnotowują informacje o zachowaniu ucznia.
2. W przypadku drastycznego naruszenia statutu ocena z zachowania może być zmieniona w trybie natychmiastowym.
3. Usprawiedliwianie nieobecności na zajęciach edukacyjnych następuje na podstawie zwolnień lekarskich lub wiarygodnie umotywowanych usprawiedliwień od rodziców (prawnych opiekunów), dostarczanych na bieżąco, nie później niż 14 dni od powrotu ucznia do szkoły.
4. W przypadku niemożności dostarczenia zwolnienia rodzic (opiekun prawny) powinien telefonicznie powiadomić wychowawcę klasy o dłuższej nieobecności ucznia.

V. PRZEPROWADZANIE EGZAMINÓW KLASYFIKACYJNYCH I POPRAWKOWYCH

Egzamin klasyfikacyjny

1. Uczeń może nie być klasyfikowany z jednego, kilku lub wszystkich zajęć edukacyjnych, jeżeli brak jest podstaw do ustalenia śródrocznych ocen lub rocznej oceny

klasyfikacyjnej z powodu nieobecności ucznia na zajęciach edukacyjnych przekraczającej połowę czasu przeznaczanego na te zajęcia w szkolnym planie nauczania.

2. Uczeń nieklasyfikowany z powodu usprawiedliwionej nieobecności może zdawać egzamin klasyfikacyjny.
3. O braku podstaw do klasyfikowania z danego przedmiotu i konsekwencjach z tego wynikających wychowawca klasy informuje rodziców (prawnych opiekunów) ucznia co najmniej na miesiąc przed klasyfikacyjnym posiedzeniem Rady Pedagogicznej.
4. Na wniosek ucznia lub rodziców (prawnych opiekunów) ucznia niesklasyfikowanego z powodu nieusprawiedliwionej nieobecności na zajęciach Rada Pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin klasyfikacyjny. Wniosek należy złożyć w ciągu dwóch dni od daty klasyfikacyjnej Rady Pedagogicznej.
5. Egzamin klasyfikacyjny zdaje również uczeń:
 - a) realizujący, na podstawie odrębnych przepisów, indywidualny tok nauki
 - b) spełniający obowiązek nauki poza szkołą
6. Egzamin klasyfikacyjny z wiadomości I półrocza roku szkolnego przeprowadza się w pierwszych dwóch tygodniach kolejnego półrocza.
7. Egzamin klasyfikacyjny z wiadomości II półrocza roku szkolnego przeprowadza się nie później niż w dniu poprzedzającym dzień zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno – wychowawczych.
8. W uzasadnionych przypadkach Rada Pedagogiczna może przesunąć termin zdawania egzaminu klasyfikacyjnego.
9. Termin egzaminu klasyfikacyjnego powinien być uzgodniony z rodzicami (prawnymi opiekunami) ucznia.
10. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza się w formie pisemnej i ustnej. Czas egzaminu pisemnego wynosi 60 minut, egzaminu ustnego 20 minut. Zadania (tematy) części pisemnej oraz pytania części ustnej przygotowuje nauczyciel danych obowiązkowych zajęć edukacyjnych. W szczególnych przypadkach czas egzaminu może zostać wydłużony.

11. Egzamin klasyfikacyjny z plastyki, muzyki, techniki, informatyki, zajęć artystycznych i technicznych oraz wychowania fizycznego ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.
12. Egzamin klasyfikacyjny dla ucznia, który realizuje obowiązek szkolny poza szkołą, nie obejmuje następujących zajęć edukacyjnych: technika, zajęcia techniczne, plastyka, muzyka, zajęcia artystyczne, wychowanie fizyczne i dodatkowe zajęcia edukacyjne.
13. Egzamin klasyfikacyjny dla ucznia przeprowadza nauczyciel danych zajęć edukacyjnych w obecności dyrektora szkoły (z-cy dyrektora) oraz nauczyciela takich samych lub pokrewnych zajęć.
14. W czasie egzaminu klasyfikacyjnego mogą być obecni – w charakterze obserwatorów-rodzice (prawni opiekunowie) ucznia.
15. Z przeprowadzonego egzaminu klasyfikacyjnego sporządza się protokół zawierający w szczególności:
 - a) skład komisji
 - b) termin egzaminu
 - c) zadania i tematy egzaminacyjne
 - d) wyniki egzaminu

Do protokołu dołącza się pisemne prace ucznia i informację o jego ustnych odpowiedziach . Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.

16. Ustalona przez nauczyciela albo uzyskana w wyniku egzaminu ocena klasyfikacyjna jest ostateczna, z zastrzeżeniem punktu VII 1, ponadto jeżeli uczeń na egzaminie klasyfikacyjnym końcoworocznym otrzymał ocenę niedostateczną, może przystąpić do egzaminu poprawkowego (zgodnie z obowiązującymi przepisami dotyczącymi tego egzaminu)

Egzamin poprawkowy

1. Uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał ocenę niedostateczną z jednych albo dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych, może zdawać egzamin poprawkowy.
2. Egzamin poprawkowy składa się z części pisemnej i ustnej, z wyjątkiem egzaminu z plastyki, muzyki, informatyki, zajęć artystycznych, techniki, zajęć technicznych oraz

wychowania fizycznego, z których egzamin powinien mieć przede wszystkim formę ćwiczeń praktycznych.

3. Egzamin poprawkowy przeprowadza się w ostatnim tygodniu roku szkolnego.

4. Egzamin przeprowadza komisja powołana przez dyrektora szkoły. W jej skład wchodzi:

- a) dyrektor szkoły albo jego zastępca – jako przewodniczący
- b) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne
- c) nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne

5. W uzasadnionych przypadkach nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne może być zwolniony z przeprowadzania egzaminu. W takim przypadku dyrektor szkoły powołuje do komisji inną osobę.

6. Egzamin poprawkowy składa się z części pisemnej trwającej 60 minut i ustnej do 20 minut. W szczególnych przypadkach czas ten może zostać wydłużony.

7. Pytania na egzamin proponuje nauczyciel uczący danego przedmiotu, a zatwierdza komisja. Stopień trudności zadań powinien odpowiadać kryteriom oceny dostatecznej. Warunkiem zdania egzaminu jest uzyskanie minimum 50% możliwych do zdobycia punktów. Jeżeli uczeń uzyskał powyżej 85% punktów otrzymuje ocenę dostateczną.

8. Uczeń, który uzyskał pozytywną ocenę na koniec I półrocza, zdaje egzamin poprawkowy tylko z II półrocza roku szkolnego.

9. Nauczyciel uczący danego przedmiotu przedstawia uczniowi pod koniec roku szkolnego zakres materiału do przygotowania na egzamin poprawkowy.

10. Z przeprowadzonego egzaminu poprawkowego sporządza się protokół zawierający szczególności:

- a) skład komisji
- b) termin egzaminu
- c) zadania i tematy egzaminacyjne
- d) wyniki egzaminu

Do protokołu dołącza się pisemne prace ucznia i informację o jego ustnych odpowiedziach. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.

12. Uczeń, który z uzasadnionych przyczyn nie przystąpił do egzaminu w wyznaczonym terminie, może zdawać go w dodatkowym terminie ustalonym przez dyrektora szkoły.
13. Uwzględniając możliwości edukacyjne ucznia, Rada Pedagogiczna może jeden raz w ciągu danego etapu edukacyjnego promować do klasy programowo wyższej ucznia, który nie zdał egzaminu poprawkowego z jednych obowiązkowych zajęć edukacyjnych, pod warunkiem, że te obowiązkowe zajęcia edukacyjne są, zgodnie ze szkolnym planem nauczania, realizowane w klasie programowo wyższej.

VI. INDYWIDUALNY PROGRAM LUB TOK NAUKI

1. W celu umożliwienia uczniowi rozwijania szczególnych uzdolnień i zainteresowań poprzez dostosowanie zakresu i tempa uczenia się do jego indywidualnych możliwości i potrzeb, dyrektor szkoły może zezwolić uczniowi na indywidualny program lub tok nauki.
2. Zezwolenie na indywidualny program lub tok nauki może być udzielone po upływie co najmniej jednego roku szkolnego, a w uzasadnionych przypadkach po upływie jednego półrocza.
3. Uczeń realizujący indywidualny program lub tok nauki kształci się według systemu innego niż udział w obowiązkowych zajęciach edukacyjnych, w zakresie jednego, kilku lub wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych, przewidzianych w szkolnym planie nauczania danej klasy.
4. Uczeń objęty indywidualnym tokiem nauki może realizować w ciągu jednego roku szkolnego program nauczania z zakresu dwóch lub więcej klas i może być klasyfikowany i promowany w czasie całego roku szkolnego.
5. Indywidualny tok nauki może być realizowany według nauczania objętego szkolnym zestawem programów nauczania lub innego programu opracowanego indywidualnie dla ucznia .
4. Z wnioskiem o udzielenie zezwolenia na indywidualny program lub tok nauki mogą wystąpić:
 - a) rodzice (prawni opiekunowie) ucznia,
 - b) wychowawca klasy lub nauczyciel prowadzący zajęcia edukacyjne, których dotyczy wniosek – za zgodą rodziców (prawnych opiekunów).
5. Wniosek składa się do dyrektora gimnazjum za pośrednictwem wychowawcy klasy.

6. Wychowawca klasy dołącza do wniosku opinię o predyspozycjach, możliwościach i oczekiwaniach ucznia. Opinia powinna także zawierać informację o dotychczasowych osiągnięciach ucznia.
7. Dyrektor szkoły zezwala na indywidualny program lub tok nauki w przypadku pozytywnej opinii Rady Pedagogicznej oraz opinii Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej.
8. Uczeń realizujący indywidualny tok nauki może uczęszczać na wybrane zajęcia edukacyjne do danej klasy lub do klasy programowo wyższej, w tej lub innej szkole, na wybrane zajęcia edukacyjne w szkole wyższego stopnia albo realizować program w całości lub części we własnym zakresie.
9. Ocenianie, klasyfikowanie i promowanie ucznia realizującego indywidualny program odbywa się na warunkach i w sposób określony przez przepisy WSO. Uczeń realizujący indywidualny tok nauki klasyfikowany jest na podstawie egzaminu klasyfikacyjnego.

VII. TRYB ODWOŁYWANIA SIĘ OD OCEN

1. Uczeń ma prawo do odwołania się od przewidywanej oceny klasyfikacyjnej.
2. Wniosek o podwyższenie oceny składają rodzice (prawni opiekunowie) do nauczyciela danego przedmiotu za pośrednictwem sekretariatu gimnazjum w terminie nie dłuższym niż dwa dni od otrzymania informacji o przewidywanych dla ucznia rocznych ocenach klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych.
3. Wniosek powinien zawierać uzasadnienie.
4. Uczeń przystępuje do sprawdzianu z zakresu treści programowych określonych przez nauczyciela, nie później niż na 1 dzień przed klasyfikacyjnym posiedzeniem Rady Pedagogicznej.
5. Szczegółowy termin sprawdzianu ustala nauczyciel w porozumieniu z uczniem. Informację o wyznaczonym terminie sprawdzianu nauczyciel zapisuje na złożonym wniosku. Przyjęcie do wiadomości terminu, uczeń potwierdza własnoręcznym podpisem.
6. Podczas sprawdzianu obowiązują ucznia wymagania edukacyjne niezbędne do uzyskania wskazanej przez wnioskodawcę oceny. Do osiągnięcia pozytywnego wyniku trzeba uzyskać minimum 90% możliwych do zdobycia punktów.
7. Sprawdzenie przeprowadza się w formie pisemnej. Z informatyki, wychowania fizycznego, muzyki, techniki, plastyki, sprawdzian ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.
8. Sprawdzenie przeprowadza nauczyciel uczący. W sprawdzanie może uczestniczyć dyrektor oraz inny nauczyciel tego samego lub pokrewnego przedmiotu.

9. Ze sprawdzianu nauczyciel sporządza notatkę zawierającą:
- imię i nazwisko oraz klasę ucznia;
 - imię i nazwisko nauczyciela przeprowadzającego zaliczenie;
 - datę sprawdzianu;
 - zestaw zadań;
 - w przypadku zadań praktycznych - zwięzłą informację o sposobie ich wykonywania;
 - pisemną pracę ucznia;
 - wynik egzaminu;
 - uzyskaną ocenę;
10. Nauczyciel na podstawie wyniku sprawdzianu podwyższa ocenę, jeżeli jest wyższa niż przewidywana, w pozostałych przypadkach pozostaje ocena przewidywana.
11. W przypadkach losowych uczeń może przystąpić do sprawdzianu w innym terminie określonym przez dyrektora.
12. Od oceny ustalonej w wyniku sprawdzianu nie przysługuje odwołanie.
13. Dokumentację ze sprawdzianu przechowuje wychowawca klasy do końca roku szkolnego.
14. Uczeń ma prawo do odwołania się od przewidywanej oceny klasyfikacyjnej z zachowania, jeżeli jego zdaniem lub zdaniem rodziców jest ona zaniżona. Uczeń może wystąpić z wnioskiem do wychowawcy o podwyższenie tej oceny.
15. Wniosek o podwyższenie oceny klasyfikacyjnej z zachowania składają rodzice (prawni opiekunowie) za pośrednictwem sekretariatu gimnazjum w terminie nie dłuższym niż 2 dni od otrzymania informacji o przewidywanych ocenach.
16. Ocena zachowania ucznia może być także podwyższona w przypadku zaistnienia nowych okoliczności, które powinny być wskazane we wniosku np. informacji o pozytywnych zachowaniach ucznia, osiągnięciach, pracy społecznej na rzecz środowiska itp.
17. Szczegółowy termin rozmowy nie później niż na 1 dzień przed klasyfikacyjnym posiedzeniem Rady Pedagogicznej ustala wychowawca w porozumieniu z uczniem. Informację o wyznaczonym terminie rozmowy, nauczyciel zapisuje na złożonym wniosku. Przyjęcie do wiadomości, uczeń potwierdza własnoręcznym podpisem.
18. Z rozmowy (spotkania) sporządza się notatkę zawierającą:
- imię i nazwisko nauczyciela i ucznia;
 - datę spotkania;
 - zwięzłą informację z rozmowy i analizy dokumentacji;
 - uzyskaną ocenę.
18. W spotkaniu może uczestniczyć dyrektor oraz pedagog.
19. Od oceny ustalonej w wyniku postępowania nie przysługuje odwołanie.
20. Dokumentację przechowuje wychowawca klasy do końca roku szkolnego.

VIII. FORMA I TERMIN ZAWIADAMIANIA O OCENACH

1. Rodzice (prawni opiekunowie) informowani są o ocenach cząstkowych uczniów podczas ogólnoklasowych zebrań rodziców lub indywidualnych spotkań z wychowawcą. Wykaz bieżących ocen ucznia przedstawiany jest na piśmie. W przypadku nieobecności rodzica przekazuje kartkę z ocenami za pośrednictwem ucznia.

2. Najpóźniej na miesiąc przed śródrocznym lub rocznym posiedzeniem Rady Pedagogicznej nauczyciele poszczególnych zajęć edukacyjnych są zobowiązani za pośrednictwem wychowawców poinformować rodziców (prawnych opiekunów) o grożącej uczniowi ocenie niedostatecznej. Informacja ta powinna być przekazana na kartce z ocenami, w dzienniczku lub zeszytce przedmiotowym .
3. Poinformowanie o zagrożeniu oceną niedostateczną nie jest jednoznaczne z jej wystawieniem. Uczeń, który w okresie od poinformowania o przewidywanej ocenie do jej wystawienia obniży zasób wiedzy i umiejętności lub przestanie uczęszczać na zajęcia edukacyjne, może otrzymać niższą ocenę klasyfikacyjną mimo wcześniejszego braku informacji o jej zagrożeniu.
4. Informacje o przewidywanych ocenach końcoworocznych nauczyciel przedmiotu umieszcza w dzienniku długopisem na tydzień przed planowanym terminem klasyfikacyjnego posiedzenia Rady Pedagogicznej. O propozycjach tych informuje uczniów. Rodzice zapoznawani są z nimi za pośrednictwem uczniów, którzy przekazują im informacje napisane przez wychowawcę klasy w indeksach (w szczególnych sytuacjach telefonicznie, co wychowawca odnotowuje w dzienniku lekcyjnym). Rodzice własnoręcznym podpisem poświadczają, że zapoznali się z przewidywanymi ocenami końcoworocznymi.

IX. USTALENIA KOŃCOWE

1. Do średniej ocen na koniec I półrocza oraz roku szkolnego wliczane są stopnie z wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych oraz ocena z religii.
2. Niedostateczna ocena z religii i wszelkich zajęć dodatkowych nie ma wpływu na otrzymanie promocji ucznia do następnej klasy lub ukończenie gimnazjum.
3. Uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał średnią ocen co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę z zachowania, otrzymuje promocję z wyróżnieniem.
4. Nauczyciel danego przedmiotu na początku roku szkolnego zapoznaje uczniów z kryteriami zawartymi w Przedmiotowych Systemach Oceniania. Rodzice (prawni opiekunowie) uczniów mają możliwość zapoznać się z tymi zasadami w bibliotece lub na szkolnej stronie internetowej.
5. Wychowawcy klas corocznie na godzinach wychowawczych (uczniom) oraz na zebraniach (rodzicom, prawnym opiekunom) przedstawiają zasady niniejszego regulaminu. Pełny tekst regulaminu jest do wglądu w bibliotece oraz na szkolnej stronie internetowej. Nikt nie może powoływać się na nieznaną zasad regulaminu.

6. We wszystkich sprawach nie ujętych tym regulaminem, obowiązują kryteria określone w rozporządzeniu MEN, na podstawie, którego został opracowany Wewnętrzny System Oceniania.